

15 PASOS PARA IMPLEMENTAR FACTURA ELECTRONICA

1. Compromiso de la alta dirección y formación de equipo interdisciplinario
2. Obtener información general de Factura electrónica.
3. Contactar a su socio comercial para saber requisitos especiales
4. [Obtener Certificado de Firma Electrónica Avanzada por empresa \(RFC\)](#).[□]
5. Revisar impacto en la operación de la empresa.
6. [Contabilidad simultanea](#) y preparar sistemas internos
7. Contratación de una solución de factura electrónica que cumpla con requisitos mínimos. *Ver soluciones en la página de AMECE*
8. Capacitación Interna.
9. Contactar a tu socio comercial para indicar que vas a iniciar pruebas.
10. Enviar facturas de prueba (Certificado de Sello y Folios Ficticios).
11. Revisar en conjunto con tu socio comercial las pruebas.
12. [Tramitar certificado de sello y folios electrónicos reales](#).
13. Finalizar pruebas.
14. Iniciar en productivo.
15. [Enviar reportes mensuales al SAT](#).

[□] Requisitos fiscales